

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР»**

П Р И К А З

г. Москва

«14» 03 2025 г.

№ 105

*О внесении дополнений
в Учетную политику Учреждения
для целей бухгалтерского учета,
утвержденную приказами руководителя
от 30.12.2022 № 318*

В соответствии с п. п. 86, 87 Единого плана счетов бухгалтерского учета и Инструкции по его применению, утвержденного приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, п.п. 33, 34 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н, п. 16 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Раздел 3 «Основные средства» дополнить следующим содержанием:
Начисление амортизации объектов основных средств и нематериальных активов отражается последним числом месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету, и производится ежемесячно до полного погашения стоимости объекта либо его выбытия.

В случае выбытия в течении месяца объекта основных средств с остаточной стоимостью до формирования комиссией первичных документов на передачу или списания объектов с балансового учета (Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов, Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов, Акта о списании объектов нефинансовых активов) необходимо дополнительно начислить сумму месячной амортизации.

2. И.о. главного бухгалтера Осипович И.Л. довести приказ до сведения филиалов (санаторий «Авангард» и санаторий «Гурзуфский»).

3. Заместителю начальника службы информационного развития и маркетинга Стукаловой Е.В. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в течение 10 дней с даты его утверждения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. главного бухгалтера Осипович И.Л.

Директор



С.В. Шурыгина